

# ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ

## ПОРЯДОК ДЕННИЙ установчих зборів за участю інститутів громадянського суспільства для утворення громадської ради при Машівській районі державній адміністрації

с-ще Машівка

12 лютого 2019 року

**Живодьор Р.Є.**(заступник голови райдержадміністрації) - Шановні учасники зборів, для проведення установчих зборів по створенню Громадської ради при Машівській райдержадміністрації зареєструвалися 7 учасників інститутів громадянського суспільства.

Для організації подальшої роботи нам необхідно обрати голову зборів, секретаря та лічильну комісію.

В кого будуть пропозиції?

Запропоновано головою установчих зборів обрати – Джунь Ірину Олексіївну

Запропоновано секретарем Зборів обрати – Постушного Сергія Віталійовича (головного спеціаліста відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації, секретаря робочої групи)

Пропоную внести пропозиції щодо складу лічильної комісії, пропоную обрати лічильну комісію в складі 3 чоловік.

Які будуть пропозиції відносно персонального складу ?

Запропоновано внести до складу лічильної комісії кандидатури: Кушніренко К.О., Мельничук З.Г., Кулак С.О.

Обраного голову зборів прошу зайняти своє місце.

ГОЛОВА: До порядку денного сьогоднішніх зборів внесено такі питання:

1. Звіт голови ініціативної групи про підготовку до установчих зборів
2. Установлення граничної чисельності складу громадської ради
3. Проведення голосування для обрання нового складу громадської ради

**Джунь І.О.** : Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. №996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики», постанови Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014р №688 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010р. №996», рішення Громадської ради №8 від 12 грудня 2018 року «Про ініціативну групу з підготовки та проведення установчих зборів за участю інститутів громадянського суспільства для формування нового складу Громадської ради при Машівській районній державній адміністрації» утворено ініціативну групу з підготовки та проведення установчих зборів за участю інститутів громадянського суспільства для обрання громадської ради при Машівській районній державній адміністрації на 2019-2020 роки у складі:

Склад ініціативної групи з підготовки установчих зборів із формування нового складу громадської ради при районній державній адміністрації:

№	ПІБ	Назва організації або органу виконавчої влади, яку представляє

1.	Живодьор Роман Євгенійович	заступник голови райдержадміністрації – голова робочої групи;
2.	Постушний Сергій Віталійович	головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
3.	Джунь Ірина Олексіївна	голова райкому профспілки працівників освіти і науки України
4.	Кулак Софія Олексіївна	Голова Машівського місцевого осередку Всеукраїнської організації інвалідів «Союз інвалідів України».

Ініціативною групою проведено відповідну підготовчу роботу. Станом на 12 лютого 2019 року до ініціативної групи надійшло заяви про участь в установчих зборах від 7 інститутів громадянського суспільства. Всі отримані заяви відповідають вимогам постанови № 996 та зареєстровані в Журналі реєстрації документів для участі інститутів громадянського суспільства в установчих зборах з обрання складу громадської ради при Машівській райдержадміністрації.

На момент проведення установчих зборів для участі в них зареєструвалося 7 уповноважених представників інститутів громадянського суспільства, які отримали мандати для голосування. Таким чином, порядок підготовки до установчих зборів, визначений Постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 року № 996 дотримано, роботу зборів можна розпочати.

**Джунь І.О. :** Для подальшого проведення зборів необхідно затвердити регламент. Пропонується такий регламент:

Для заслуховування звіту голови робочої групи рекомендується відвести до 30 хвилин, для виступів – до 5 хвилин, для надання інформації – до 3 хвилин, для запитань – до 2 хвилин. Загальна тривалість розгляду питання – 1 година.

Прошу підтримати, хто за (8), хто проти – (0), утримався – (0), приймається.

**Джунь І.О. :** Які будуть пропозиції щодо граничної чисельності складу Громадської ради при Машівській райдержадміністрації? Є пропозиція обрати склад ради в кількості - 7 чол.

Прошу підтримати, хто за (7), хто проти – (0), утримався – (0), приймається.

Голосування щодо входження учасників сьогоднішніх зборів до складу громадської ради можна проводити відкритим голосуванням(підняттям мандатів), або таємним. Які будуть пропозиції?

**Мельничук З.Г.** – пропоную провести відкрите голосування(підняттям мандатів).

**Джунь І.О.** - хто за (7), хто проти – (0), утримався – (0), приймається.

**Джунь І.О. :** пропоную прийняти наступний регламент проведення установчих зборів по обранню громадської ради при Машівській райдержадміністрації.

# **РЕГЛАМЕНТ**

## **проведення установчих зборів по обранню громадської ради при Машівській районній державній адміністрації на 2019- 2020 роки**

### **Стаття 1. Загальні положення**

1. Порядок проведення установчих зборів уповноважених представників інститутів громадянського суспільства (далі – ІГС) з обрання громадської ради при (далі – Зборів) визначається Типовим положенням про громадську раду при міністерстві, іншому центральному органі виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, обласній, Київській та Севастопольській міській, районній, районній у м. Києві та Севастополі державній адміністрації, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 року № 996 та цим Регламентом.

2. Право вирішального голосу на Зборах мають лише ті уповноважені представники ІГС, які зареєструвались для участі у зборах та отримали мандати для голосування. Інші учасники зборів мають право дорадчого голосу.

3. Засідання Зборів є відкритим.

4. Збори проводяться в такому порядку:

- обираються головуєчий та секретар (секретаріат);
- обирається лічильна комісія;
- затверджується порядок денний;
- затверджується регламент Зборів;
- представляється інформація ініціативної групи про проведену роботу з підготовки зборів для обрання громадської ради;
- заслуховується звіт громадської ради попереднього скликання;
- визначається кількість членів громадської ради на наступні два роки;
- обираються члени громадської ради на наступні два роки;
- вирішуються інші питання в межах компетенції Зборів.

### **Стаття 2. Порядок обрання робочих органів Зборів**

1. Кандидатури для обрання до складу робочих органів Зборів пропонуються з числа уповноважених представників ІГС учасниками Зборів з правом вирішального голосу.

2. Будь-який уповноважений представник ІГС має право висунути свою кандидатуру для обрання до складу робочих органів Зборів.

3. Особа, висунута для обрання до складу робочих органів Зборів, має право заявити про зняття своєї кандидатури. Така заява приймається без обговорення та голосування.

4. Головуючий та секретар (секретаріат) Зборів обираються з числа уповноважених представників ІГС відкритим голосуванням.

5. По всіх кандидатурах, висунутих для обрання головуєчим та секретарем Зборів, проводиться відкрите голосування. Обраними вважаються особи, які на брали найбільшу кількість голосів.

6. Лічильна комісія обирається в кількості 3–5 осіб відкритим голосуванням. За бажанням учасників Зборів обрання членів лічильної комісії може проводитися списком або індивідуально. В останньому разі обраними вважаються особи, які набрали найбільшу кількість голосів.

### **Стаття 3. Порядок розгляду питань на Зборах**

1. Проект порядку денного, попередньо підготовлений ініціативною групою, затверджується рішенням Зборів. У разі, якщо від учасників Зборів до проекту порядку денного надходять зауваження або пропозиції, запропонований проект спочатку виноситься на голосування за основу, а після його прийняття за основу окремо голосуються всі зауваження та пропозиції.

2. Учасники Зборів можуть установлювати ліміт часу на розгляд кожного питання. Зокрема, для заслуховування звіту голови громадської ради попереднього скликання рекомендується відвести до 30 хвилин, для виступів – до 5 хвилин, для надання інформації – до 3 хвилин, для запитань – до 2 хвилин. Загальна тривалість розгляду цього питання – 1 година.

3. У разі, якщо ухвалений ліміт часу вичерпано, учасник Зборів може внести пропозицію про припинення обговорення питання. В цьому разі головуєчий інформує присутніх про кількість бажаючих, які ще заявили про свій намір виступити, після чого ставить пропозицію про припинення обговорення на голосування.

4. Пропозиції про надання слова можуть подаватись як у письмовому вигляді на ім'я головуєчого Зборів, так і шляхом підняття руки.

5. Виступ учасника Зборів з одного й того ж питання більше двох разів не допускається.

6. Рішення Зборів приймається більшістю голосів від загальної кількості учасників Зборів, які зареєструвалися та отримали мандати.

7. Пропозиції, що надійшли при розгляді питання, виносяться на голосування в порядку надходження.

8. Всі рішення Зборів, у тому числі стосовно обрання робочих органів Зборів, фіксуються в протоколі, який підписують головуєчий та секретар Зборів.

### **Стаття 4. Порядок обрання складу громадської ради**

1. Кількість членів громадської ради визначається учасниками Зборів шляхом відкритого голосування.

2. У разі, якщо два або більше кандидатів набрали однакову кількість голосів, що не дає можливості визначити, хто з них має стати членом громадської ради, Збори можуть прийняти рішення про збільшення кількісного складу громадської ради або провести повторне голосування по кожній з указаних кандидатур.

3. Персональний склад громадських рад, які утворюються при районних та районних у місті Севастополі державних адміністраціях, визначається відкритим голосуванням по кожній висунутій кандидатурі. Обраними вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів у межах установленної чисельності громадської ради.

4. Результати підрахунку голосів оформлюються протоколом лічильної комісії, до якого заносяться такі дані: встановлена Зборами чисельність членів громадської ради; кількість кандидатів, включених для голосування; кількість уповноважених представників ІГС, які отримали право голосу; кількість голосів, набраних кожним кандидатом.

5. Якщо за даними підрахунку голосів два або більше кандидатів набрали однакову кількість

голосів, що не дає можливості визначити, хто з них має стати членом громадської ради, Збори можуть прийняти рішення про збільшення чисельності громадської ради або провести повторне відкрите голосування по кожній з указаних кандидатур.

6. Протокол лічильної комісії підписується головою, секретарем та всіма присутніми членами лічильної комісії. Протокол лічильної комісії є невід'ємною складовою протоколу установчих зборів.

#### **Стаття 5. Порядок оприлюднення результатів голосування**

Результати голосування доводяться до відома учасників Зборів та оприлюднюються на офіційному веб-сайті ОБВ, при якому утворюється громадська рада, а також в інший спосіб, визначений лічильною комісією.

Результати голосування оприлюднюються в термін, що не перевищує двох діб з моменту завершення голосування.

**Джунь І.О. :** В когось будуть, якісь доповнення, пропозиції?

Прошу голосувати хто за (7), проти (0), утримався(0), приймається.

## ПРОТОКОЛ

засідання лічильної комісії з підбиття підсумків голосування при обранні складу громадської ради при Машівській районній державній адміністрації на установчих зборах 12 лютого 2019 р.

с-ще. Машівка

12 лютого 2019 року

**Головував:**

Мельничук З.Г. – голова лічильної комісії.

**Присутні:** члени лічильної комісії (*Кушніренко К.О., Кулак В.В.*).

**Слухали:** 1. Про підсумки підрахунку голосів для обрання складу громадської ради при Машівській районній державній адміністрації, яке відбулося на установчих зборах ІГС 12 лютого 2019 р.

**Мельничук З.Г.** повідомила, що на установчих Зборах з обрання громадської ради при Машівській районній державній адміністрації уповноваженим представникам ІГС з правом вирішального голосу було видано 7 мандатів. Встановлена Зборами чисельність членів громадської ради – 7 осіб.

Таким чином, голосування відбулося по 7 кандидатах.

Голосування відбулося без порушення визначеної процедури.

За підсумками підрахунку голосів встановлено такі результати:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові кандидата (за алфавітом)	Посада кандидата із зазначенням повної назви ІГС, що висунув його	Набрана кількість голосів
1.	Кулак Софія Олексіївна	голова Машівського місцевого осередку Всеукраїнської організації інвалідів «Союз інвалідів України»	7
2.	Кушніренко Катерина Олександрівна	Гчлен президії Машівська районної організації ветеранів Полтавської області	7
3.	Джунь Ірина Олексіївна	голова райкому профспілки працівників освіти і науки України	7
4.	Тертична Світлана Григорівна	голова первинної профспілкової організації Комунального некомерційного підприємства Машівський районний центр первинної медико-санітарної допомоги Машівської районної ради Полтавської області.	7
5.	Мельничук Зоя Григорівна	член Машівської районної організації профспілки працівників державних установ України	7
6.	Куценко Андрій Олександрович	член первинної професійної спілки працівників охорони здоров'я України комунального некомерційного підприємства «Машівська центральна районна лікарня» Машівської районної ради Полтавської області.	7
7.	Кулак Вікторія Вікторівна	член первинної профспілкової організації територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Машівського району	7

**Вирішили:**

1. Вважати обраною на 2019–2020 роки громадську раду при Машівській районній державній адміністрації у складі:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові члена громадської ради	Посада члена громадської ради із зазначенням повної назви ІГС, що висунув його кандидатом
1.	Кулак Софія Олексіївна	голова Машівського місцевого осередку Всеукраїнської організації інвалідів «Союз інвалідів України»
2.	Кушніренко Катерина Олександрівна	член президії Машівської районної організації ветеранів Полтавської області
3.	Джунь Ірина Олексіївна	голова Машівської районної профспілкової організації працівників освіти і науки України
4.	Тертична Світлана Григорівна	голова первинної профспілкової організації Комунального некомерційного підприємства Машівський районний центр первинної медико-санітарної допомоги Машівської районної ради Полтавської області.
5.	Мельничук Зоя Григорівна	член Машівської районної організації профспілки працівників державних установ України
6.	Кулак Вікторія Вікторівна	член первинної профспілкової організації територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Машівського району

7	Куценко Андрій Олександрович	член первинної професійної спілки працівників охорони здоров'я України комунального некомерційного підприємства «Машівська центральна районна лікарня» Машівської районної ради Полтавської області.
---	---------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Доручити Постушному С.В. оприлюднити результати підрахунку голосів та список членів ГР (на офіційному веб-сайті райдержадміністрації в 10-денний термін).

Голова лічильної комісії

*(підпис)*

З.Г.Мельничук

Секретар лічильної комісії

*(підпис)*

В.В.Кулак



**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**  
засідання громадської ради при  
Машівській районній державній  
адміністрації

12 лютого 2019 р.

Зал засідань РДА

1. Інформація про результати установчих зборів
2. Обрання голови громадської ради.
3. Обрання заступників голови громадської ради
4. Про орієнтовний план проведення у 2019 році консультацій з громадськістю щодо формування та реалізації державної політики з важливих питань державного і суспільного життя та актуальних місцевих питань.
5. Призначення дати наступного засідання громадської ради

З першого питання голова лічильної комісії **Мельничук З. Г.** повідомила присутніх про обрання складу громадської ради при Машівській райдержадміністрації в чисельності 7 чоловік та зачитала список учасників, та внесла кандидатуру на посаду голови громадської ради – Джунь Ірину Олексіївну – голову Машівської районної профспілкової організації працівників освіти і науки України

Будуть якісь інші пропозиції? Прошу голосувати за кандидатуру Джунь І.О. Хто за (7), хто проти (0), утримався (0). Таким чином головою громадської ради обрано Джунь І.О.

**Джунь І.О.** на посаду заступника голови громадської ради при Машівській райдержадміністрації внесла кандидатуру Кушніренко Катерину Олександрівну – члена президії Машівської районної організації ветеранів Полтавської області. Будуть якісь інші пропозиції? Прошу голосувати за кандидатуру Кушніренко К.О. Хто за (7), хто проти(0), утримався (0). Таким чином заступником голови громадської ради обрано Кушніренко К.О.

Прошу також обрати секретаря громадської ради. Відповідно до постанови КМУ від 3 листопада 2010р. №996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» функції секретаря громадської ради може виконувати працівник структурного підрозділу у зв'язках з громадськістю органу, який не є членом громадської ради. Пропоную секретарем громадської ради обрати Постушного Сергія Віталійовича – головного спеціаліста відділу

ведення Державного реєстру виборців апарату Машівської райдержадміністрації. Будуть якісь пропозиції? Прошу голосувати за кандидатуру Постушного С.В. Хто за (8), проти (0), утримався (0). Таким чином секретарем громадської ради обрано Постушного Сергія Віталійовича – головного спеціаліста відділу ведення Державного реєстру виборців апарату Машівської райдержадміністрації.

**Виступ Постушний С.В.** На основі пропозицій, що надійшли від управлінь та відділів райдержадміністрації прошу затвердити Орієнтовний план проведення у 2019 році консультацій з громадськістю щодо формування та реалізації державної політики з важливих питань державного і суспільного життя та актуальних місцевих питань за основу.

Орієнтовний план

проведення у 2019 році консультацій з громадськістю  
щодо формування та реалізації державної політики з важливих питань державного і суспільного життя та актуальних місцевих питань

№	Питання (проект рішення), яке планується винести на обговорення	Заходи які заплановані в рамках консультацій	Строк проведення консультації	Соціальні групи населення та зацікавлені сторони, на які поширюватиметься дія рішення, що буде прийняте за результатами консультацій	Контактні дані структурного підрозділу (працівника), відповідального за проведення консультацій (телефон, e-mail)
1	Про створення сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів.	Круглий стіл	Червень	Суб'єкти господарювання району, зацікавлені у відновленні кооперативів	Турлій В.І. - начальник відділу агропромислового розвитку райдержадміністрації (05364)9-14-31 <a href="mailto:ravlapr@ukr.net">ravlapr@ukr.net</a>
2	Реалізація програм державної підтримки сільськогосподарських товаровиробників та фізичних осіб	Публічне обговорення	Вересень	Зацікавлені громадяни учасники АТО, ФГ, ОСГ, СФГ	Турлій В.І. - начальник відділу агропромислового розвитку райдержадміністрації (05364)9-14-31 <a href="mailto:ravlapr@ukr.net">ravlapr@ukr.net</a>
3	Публічне представлення звіту про виконання районного бюджету за 2018 рік	Громадські слухання	Березень	Працівники бюджетних установ, що фінансуються з районного бюджету, громадськість району	Хоменко В.П. – начальник фінансового управління райдержадміністрації, (05364)9-13-40
4	Про особливості проведення зовнішнього незалежного оцінювання досягнень випускників шкіл району в 2018 та 2019 році	Круглий стіл	Лютий	Учасники навчально-виховного процесу, громадськість	Носенко О.І. – методист відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації (05364)9-14-75 <a href="mailto:osvita@mashrda.gov.ua">osvita@mashrda.gov.ua</a>
5	Про оздоровлення дітей району в позаміських	Збори	Травень	Батьки, громадськість	Ковальова А.О.– головний спеціаліст відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації

	закладах оздоровлення				(05364)9-14-75 <a href="mailto:osvita@mashrda.gov.ua">osvita@mashrda.gov.ua</a>
6	Про право громадян на здобуття якісної освіти	Круглий стіл	Листопад	Учасники навчально-виховного процесу, громадськість	Носенко О.І. – методист відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації (05364)9-14-75 <a href="mailto:osvita@mashrda.gov.ua">osvita@mashrda.gov.ua</a>
7	Соціальний захист дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Громадські слухання, наради	Травень, Вересень	Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування	Пасхалова О.М. – начальник служби у справах дітей райдержадміністрації, (05364)9-10-48 <a href="mailto:ssd_mash@ukr.net">ssd_mash@ukr.net</a>
8	Про підсумки соціально-економічного розвитку району за 2018 рік	Звіт	Січень	Жителі району	Жилін Н.В. – начальник відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, (05364)9-12-72
9	Обговорення проекту Програми соціально-економічного розвитку району на 2020 рік	Громадське обговорення	Грудень	Жителі району	Жилін Н.В. – начальник відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, (05364)9-12-72
10	Про реалізацію в районі Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку».	Семінар	Травень, вересень	Населення району, яке проживає в багатоквартирних будинках. ЖКГ селищна та сільські ради.	Лопатіна Н.Я.– завідувач сектору містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації (05364)9-12-72.
11	Про механізм будівельної амністії в Україні згідно наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №158 від 03.07.2018	Нарада	Березень-жовтень	Населення району	Лопатіна Н.Я.– завідувач сектору містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації (05364)9-12-72.
12	Обговорення Проекту районної програми соціального захисту громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи	Збори	Січень	Учасники ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС	Фисуненко І.В. – начальник управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, (05364)9-12-09 <a href="mailto:mash_upsзн@adm-pl.gov.ua">mash_upsзн@adm-pl.gov.ua</a>
13	Реалізація державно політики з питань соціального захисту громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи	Круглий стіл	Квітень,	Учасники ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС	Фисуненко І.В. – начальник управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, (05364)9-12-09 <a href="mailto:mash_upsзн@adm-pl.gov.ua">mash_upsзн@adm-pl.gov.ua</a>

14	Про відзначення Дня пам'яті та примирення	Зустріч з громадськістю району	Травень	Представники районної ветеранської організації, ветерани війни та праці, учасники бойових дій	Фисуненко І.В. – начальник управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, (05364)9-12-09 <a href="mailto:mash_upszn@adm-pl.gov.ua">mash_upszn@adm-pl.gov.ua</a> Ігнатенко Н.В. – директор Терцентру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) (05364)9-10-86
15	Про порядок надання субсидій на житлово-комунальні послуги	Семінар	Вересень	Представники громадськості району	Фисуненко І.В. – начальник управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, (05364)9-12-09 <a href="mailto:mash_upszn@adm-pl.gov.ua">mash_upszn@adm-pl.gov.ua</a>
16	Про відзначення Дня людей похилого віку та Дня ветерана	Збори	Жовтень	Ветерани праці, громадськість району	Фисуненко І.В. – начальник управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, (05364)9-12-09 <a href="mailto:mash_upszn@adm-pl.gov.ua">mash_upszn@adm-pl.gov.ua</a> Ігнатенко Н.В. – директор Терцентру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) (05364)9-10-86
17	Про стан соціального захисту інвалідів (у рамках відзначення Міжнародного дня інвалідів)	Круглий стіл	Листопад	Громадськість району	Фисуненко І.В. – начальник управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, (05364)9-12-09 <a href="mailto:mash_upszn@adm-pl.gov.ua">mash_upszn@adm-pl.gov.ua</a> Ігнатенко Н.В. – директор Терцентру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) (05364)9-10-86
18	Про забезпечення соціальних гарантій учасникам ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС в частині медикаментозного забезпечення, оздоровлення та інших пільг	Круглий стіл	Грудень	Учасники ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС, представники органів влади та місцевого самоврядування, медичних закладів.	Фисуненко І.В. – начальник управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, (05364)9-12-09 <a href="mailto:mash_upszn@adm-pl.gov.ua">mash_upszn@adm-pl.gov.ua</a> Ігнатенко Н.В. – директор Терцентру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) (05364)9-10-86
19	Про залучення дітей до навчання та оплати за навчання в гуртках художньої	Збори	Серпень	Учасники художньої самодіяльності та платних класів дитячої школи естетичного	Ніколенко Л.О. – завідувач сектору культури райдержадміністрації, (05364)9-14-83; 0503042078

	самодіяльності в РБК та платних класів Машівської школи естетичного виховання			виховання	Кузьмічов С.Д. – директор Машівської школи естетичного виховання 0951091625 <a href="mailto:mashevkakultura@ukr.net">mashevkakultura@ukr.net</a>
20	Звіт про використання бюджетних коштів закладами культури району за 2018 рік	Збори	Березень	Громадськість району	Ніколенко Л.О. – завідувач сектору культури райдержадміністрації, (05364)9-14-83; 0503042078 <a href="mailto:mashevkakultura@ukr.net">mashevkakultura@ukr.net</a>
21	Надання роз'яснень з правових питань	Електронні консультації на офіційному веб-сайті райдержадміністрації	Жовтень	Жителі району	Сиротюк А.О. – завідувач юридичного сектору апарату райдержадміністрації, (05364)9-15-01 <a href="mailto:mashiv_rda@adm-pl.gov.ua">mashiv_rda@adm-pl.gov.ua</a>
22	Вивчення громадської думки щодо діяльності органів виконавчої влади та місцевого самоврядування з питань соціально-економічного розвитку району	Проведення експрес-аналізу коментарів, відгуків, інтерв'ю, інших матеріалів у районній пресі, на радіо.	Березень, вересень	Жителі району	Постушний С.В. – головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації, (05364)9-10-66 <a href="mailto:mashiv_rda@adm-pl.gov.ua">mashiv_rda@adm-pl.gov.ua</a>
23	Про діяльність управлінь та відділів РДА	День відкритих дверей	Червень	Зацікавлені представники громадськості	Мельничук З.Г. – начальник відділу організаційної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації, (05364)9-15-01 <a href="mailto:mashiv_rda@adm-pl.gov.ua">mashiv_rda@adm-pl.gov.ua</a>
24	Про соціальний захист учасників АТО та членів їхніх сімей	Засідання Громадської ради при райдержадміністрації	Квітень	Зацікавлені представники громадськості, учасники АТО та члени їх сімей	Постушний С.В. – головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації, (05364)9-13-35 <a href="mailto:mashiv_rda@adm-pl.gov.ua">mashiv_rda@adm-pl.gov.ua</a>
25	Про соціальний захист малозабезпечених сімей району	Засідання Громадської ради при райдержадміністрації	Травень	Зацікавлені представники громадськості, малозабезпечені сім'ї	Постушний С.В. – головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації, (05364)9-13-35 <a href="mailto:mashiv_rda@adm-pl.gov.ua">mashiv_rda@adm-pl.gov.ua</a>
26	Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей і учнівської молоді у 2019 році	Засідання Громадської ради при райдержадміністрації	Червень	Діти та учнівська молодь	Постушний С.В. – головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації, (05364)9-13-35 <a href="mailto:mashiv_rda@adm-pl.gov.ua">mashiv_rda@adm-pl.gov.ua</a>
27	Про стан розвитку інклюзивної освіти в районі: готовність навчальних закладів	Засідання Громадської ради при райдержадміністрації	Жовтень	Громадяни які мають право на отримання інклюзивної освіти	Постушний С.В. – головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації,

Машіського району приймати дітей з вадами зору, опорно-рухової системи та іншими вадами здоров'я, що дозволяють навчатися за загальною програмою в загальноосвітніх навчальних закладах.	істрації			(05364)9-13-35 <a href="mailto:mashiv_rda@adm-pl.gov.ua">mashiv_rda@adm-pl.gov.ua</a>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------

З даного питання ми повинні прийняти наступний проект рішення за основу.

1. Взяти до відома заслухану інформацію про Орієнтовний план проведення у 2019 році консультацій з громадськістю щодо формування та реалізації державної політики з важливих питань державного і суспільного життя та актуальних місцевих питань за основу.

2. Подати на погодження голові районної державної адміністрації Орієнтовний план проведення у 2019 році консультацій з громадськістю щодо формування та реалізації державної політики з важливих питань державного і суспільного життя та актуальних місцевих питань.

Прошу голосувати: Хто за ( 7 ), утримався ( 0 ) проти – ( 0 ),

Хто бажає виступити, доповнити інформацію? В когось будуть пропозиції, зауваження?

Прошу ухвалити проект рішення в цілому .

Прошу голосувати: Хто за ( 7 ), утримався ( 0 ) проти – ( 0 )

**Джунь І.О.:** Пропоную провести наступне засідання Громадської ради при Машівській райдержадміністрації у II кварталі 2019 року.

Прошу голосувати: Хто за ( 7 ), утримався ( 0 ) проти – ( 0 ),

Хто бажає виступити, доповнити інформацію? В когось будуть пропозиції, зауваження?

Прошу ухвалити проект рішення в цілому .

Голова громадської ради

**І.О.Джунь**

Секретар громадської ради

**С.В.Постушний**